貨物自動車運送業環境改善緊急支援事業費補助金

第１号様式

捨印

交付申請書兼請求書

令和　 年　 月　 日

公益社団法人 大分県トラック協会 会長　殿

（申請者）

所 在 地

会 社 名

代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　㊞

電話番号

担当者名

貨物自動車運送業環境改善緊急支援事業補助金交付要綱第4条に基づき、

以下のとおり申請します。

**補助申請金額：　　　　　　　　　円（上限２５０万円）**

【内訳】　　　所有台数は令和５年10月末現在の大分運輸支局登録している台数

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **対象車両** | **所有台数** | **申請台数** | **申請金額** |
| **車両総重量１１ｔ以上** | **台** | **台** | **円** |
| **車両総重量１１ｔ未満** | **台** | **台** | **円** |
| **軽車両・その他** | **台** | **台** | **―** |
| **合　　　　　計** | **台** | **台** | **円** |

**【補助金振込先金融機関】**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 金 融 機 関 名 | 銀行 | 支店　　　普通 ・ 当座  （口座番号）No |
| 口　座　名　義 | フリガナ | |
|  | |

提出期限：令和６年１月３１日（水）　※期日厳守

|  |  |
| --- | --- |
| 【所属支部・分会名】 | 支部　　　　　分会 |

貨物自動車運送業環境改善緊急支援事業費補助金

チェックリスト

|  |  |
| --- | --- |
| 事業者名 |  |
| 担当者名 |  |

チェック項目　　　　　　　　　　　　　　　（**全ての項目のクリアが必須です**。）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ＮＯ | 項目 | チェック |
| 1 | 申請台数に間違いはないか※１ |  |
| ２ | 交付申請書兼請求書の金額に間違いはないか（第１号様式） |  |
| ３ | 会社印、捨印は押しているか |  |
| ４ | 振込先の通帳のコピーを添付しているか |  |
| ５ | 誓約書を記載し、添付しているか（第２号様式） |  |
| ６ | 荷主との交渉記録は必要部数添付しているか（参考様式１） |  |
| ７ | 荷主交渉の件数が足りない場合に理由書を添付しているか※２ |  |
| ８ | 労働条件改善の計画書を添付しているか※３（参考様式2-1） |  |
| ９ | 運送事業の認可書を添付しているか※４ |  |
| １０ | 申請台数の車検証を添付しているか |  |
| １１ | 労働条件改善の実績報告を提出しているか※５（参考様式2-2） |  |

※１　令和5年10月末日時点で大分運輸支局に届出している台数。かつ、車検が有効なものに限られます。

※２　荷主が３社無い場合は、「荷主２社のみ」と理由書に記載する。

※３　計画書のいずれかの項目から1つ以上選定すること。

※４　認可書等を紛失した場合は、証明願を作成して、大分運輸支局輸送課へ持参

し、証明書をもらうこと。

　※５　計画書の項目を履行し、実績報告を２月２９日までに必ず提出すること。